

SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W LUBARTOWIE

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA USŁUGI SERWISOWANIA
TOMOGRAFU AQUILION S16**

DOKUMENT SKŁADAJĄCY SIĘ Z STRON ZATWIERDZIŁ

W DNIU

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie

.....
mgr Lukasz Semenjuk

MGR LUKASZ SEMENIUK

DYREKTOR

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W LUBARTOWIE

I. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawa zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia w zakresie określonym w rozdziale IV SIWZ.
3. Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 1. „Szpital” lub „Zamawiający” – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie.
 2. „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji.
 3. „SIWZ” lub „specyfikacja” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia
 4. „Ustawa” - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.).
 5. „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, udzielane w ramach niniejszego postępowania.

4. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie, ul. Cicha 14, 21-100 Lubartów**
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pan Jarosław Turbakiewicz, tel. 81 855 66 08, e-mail: j.turbakiewicz@spzoz-lubartow.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr: SZP/28/2018, Usługi serwisowania tomografu Aquilion S16 w SP ZOZ w Lubartowie prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

II. ZAMAWIAJĄCY

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Lubartowie

ul. Cicha 14, 21-100 Lubartów

REGON: 431219957

NIP : 714-16-32-875

Tel. 81 855 20 41 wew. 351

Fax: 81 855 66 08

www.spzoz-lubartow.pl

e-mail: przetargi@spzoz-lubartow.pl

Czas pracy Zamawiającego: **7.25 - 15.00** w dni robocze od poniedziałku do piątku.

Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym zapytania, oświadczenia, były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, za co Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności (może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego).

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 221 000 euro.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2477).
4. Ustawie z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017 poz. 211) oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa serwisowania tomografu komputerowego Aquilion S16 należącego do SP ZOZ w Lubartowie, w zakresie szczegółowo określonym poniżej w SIWZ oraz we wzorze umowy. (zamówienie zawiera 1 pakiet)
2. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :**
50 42 10 00-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego
50 42 12 00-4 Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu rentgenowskiego
3. **Usługi serwisowania tomografu komputerowego stanowiące przedmiot zamówienia w szczególności obejmują:**
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest pogwarancyjna usługa serwisowania tomografu komputerowego **AQUILION S16 SX-101A/GM nr fabryczny: GME1023606 z dwu-monitorową konsolą lekarską** na rzecz SP ZOZ w Lubartowie.
 - 2) Usługa obejmuje: dojazdy serwisantów, przeglądy okresowe, konserwacje, regulacje, naprawy oraz testy akceptacyjne po wymianie części mających wpływ na jakość i poziom promieniowania jonizującego.
 - 3) Usługa serwisowania tomografu nie obejmuje urządzeń peryferyjnych będących pod opieką innych Serwisów (np.: Kodak, Medrad, Agfa, Pulsar itp.).
 - 4) **Obowiązki Serwisu:**

- **Przeglądy okresowe** tomografu **wykonywane co 3 miesiące** obejmują regulacje, sprawdzanie parametrów, smarowanie, kalibrowanie i ogólne czynności zapewniające prawidłową pracę aparatu.
 - **Wezwania serwisowe** - Serwis zobowiązuje się do przeprowadzania napraw na wezwanie Zleceniodawcy, w możliwie krótkim czasie. Inżynier Serwisu zobowiązany jest do przeprowadzenia diagnozy uszkodzenia w ciągu max 24 godzin i usunięcia go w czasie do 48 godzin, o ile nie zachodzi konieczność sprowadzenia części zamiennych od producenta. (zależnie od zadeklarowanego czasu – parametr oceniany stanowi kryterium oceny ofert)
- 5) Na wykonywane usługi serwisowe Serwis udziela min. 6 miesięcznej gwarancji, a na wymienione materiały, części zamienne podzespoły (min. 6 m-cy) lub więcej zgodnie z gwarancją producenta.
 - 6) W przypadku wykonania usługi w siedzibie Serwisu, Serwis dokonuje transportu sprzętu medycznego do swojej siedziby i z powrotem do Zleceniodawcy na własny koszt i ryzyko. (zależnie od zadeklarowanego okresu – parametr oceniany, stanowi kryterium oceny ofert)
 - 7) Zgłoszenia awarii następować będą w formie pisemnej faxem bądź e-mailem.
 - 8) **Części zamienne** - Serwis zobowiązany jest do dostarczenia **oryginalnych, fabrycznie nowych części** zamiennych niezbędnych do zapewnienia właściwej pracy aparatu. Instalacja części dokonywana jest w ramach ceny kontraktu, bez dodatkowych opłat. Umowa nie obejmuje ceny i kosztu sprowadzenia części zamiennych. Wyżej wymienione części dostarczane są przez Serwis na podstawie pisemnego zamówienia oraz na koszt Zleceniodawcy.
 - 9) Prace zgodne z Umową będą wykonywane przez wykwalifikowany personel Serwisu lub upoważnionego przez Serwis przedstawiciela firmy krajowej lub zagranicznej.
 - 10) Serwis w ramach zawartej umowy przeprowadzi szkolenie użytkowników (14 osób) w zakresie obsługi i zasad konserwacji tomografu komputerowego AQUILION S16.
 - 11) Szkolenie odbędzie się w dniu przeprowadzenia pierwszego przeglądu urządzenia.
 - 12) Po przeprowadzeniu szkolenia sporządzony zostanie protokół szkolenia. Lista osób do przeszkolenia zostanie dołączona serwisowi przez zleceniodawcę przed terminem szkolenia.
 - 13) **Obowiązki Zleceniodawcy**
 - 14) Zleceniodawca odpowiada za użytkowanie sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
 - 15) Naprawy spowodowane niewłaściwym użytkowaniem albo błędami operatorskimi mogą podlegać oddzielnej opłacie.
 - 16) Zleceniodawca zobowiązuje się nie udostępniać aparatu trzecim osobom w czasie trwania Umowy bez zgody Serwisu.

Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia, usługi, tj.:

- 17) wykonywania serwisowania tomografu komputerowego Aquilion S16 Zamawiającego, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Zamawiający, najpóźniej w dniu podpisania umowy, wymaga od Wykonawcy przedłożenia wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Wykaz ma zawierać następujące informacje: imiona i nazwiska, daty zawarcia umów, rodzaj umów o pracę oraz wymiar etatu osób zatrudnionych na umowę o pracę. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość żądania zanonimizowanego zaświadczenia ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, zamówienie zawiera jeden pakiet.

V. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Umowa wykonywana będzie w okresie **24 miesiące**, licząc od daty jej zawarcia lub do wyczerpania kwoty umowy.
2. **Wymagana forma płatności to przelew w ciągu 60 dni** od daty zrealizowania usługi i wystawienia prawidłowej faktury.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu z określone w art. 22 ust.1 :
 - a. nie podlegają wykluczeniu
 - b. spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie precyzuje tego warunku.
 - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje tego warunku.
 - c. zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek jeśli będzie dysponował:

- **w zakresie doświadczenia** - Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia ten warunek na podstawie przedstawionego wykazu wykonanych lub wykonywanych co najmniej dwóch usług serwisowania tomografu komputerowego w ciągu ostatnich trzech lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) o wartości brutto co najmniej 100.000 zł każda i załączy dokumenty potwierdzające, że usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie.

- **w zakresie zdolności zawodowej** - Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże, że dysponuje co najmniej dwiema osobami odpowiedzialnymi za bezpośrednie wykonanie usługi o minimum rocznym doświadczeniu w zakresie serwisowania tomografu, posiadającymi dokument (typu certyfikat) potwierdzający odbycie szkolenia w zakresie serwisowania tomografu firmy Toshiba

- 1.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 1.3 Zamawiający przewiduje dodatkowo wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r., poz. 1574 ze zm, lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r poz. 2171 ze zm).

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY ORAZ FORMA TYCH DOKUMENTÓW**VII. A) WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Dokumenty wymagane:

- 1) **W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu** każdy wykonawca musi dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**;

2) **W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia**, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust 5 ustawy Pzp należy złożyć wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z **Załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w tych oświadczeniach stanowią będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

a) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**,

jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt. a.) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku **wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów**, o których mowa powyżej, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz **wskazane przez Wykonawcę dokumenty lub oświadczenia**.

b) **Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich trzech lat (a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) minimum 2 usług serwisowania tomografu** na kwotę min. 100.000 zł brutto każda, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie stanowiący **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

c) **Wykaz osób skierowanych do realizacji usługi serwisowania tomografu** przewidzianych do wykonywania zamówienia zawierający co najmniej dwie osoby odpowiedzialne za bezpośrednie wykonanie usługi z minimum rocznym doświadczeniem w zakresie serwisowania tomografu, posiadającymi dokument (typu certyfikat) potwierdzający odbycie szkolenia w zakresie serwisowania tomografu firmy Toshiba stanowiący **Załącznik Nr 7 do SIWZ**

d) Zgodnie z art. 24 ust. 11 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**. W przypadku gdy wykonawca składa ofertę na więcej niż jeden pakiet niniejsze oświadczenie należy złożyć odrębnie dla każdego pakietu. W sytuacji złożenia jednej oferty w postępowaniu oświadczenie, jako bezprzedmiotowe nie będzie wymagane.

2. Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. B) WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE USŁUGI ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia:

- 1) Oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań Zamawiającego - **Oświadczenie zawiera Załącznik nr 4 do SIWZ (składane wraz z ofertą).**

VIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie korespondencji drogą faksową i mailową (w takim przypadku każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania). Adres e-mail, na który należy przysyłać wszystkie informacje i korespondencję dotyczącą postępowania: e-mail: przetargi@spzoz-lubartow.pl
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu i maila uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie, zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy Pzp
3. Każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ. Zapytanie należy przesłać do Zamawiającego z wyraźnym zaznaczeniem „**ZAPYTANIE do przetargu nieograniczonego na usługi serwisowania tomografu komputerowego dla SP ZOZ w Lubartowie – Nr sprawy: SZP/28/2018**”. Za nieprawidłowo oznaczone zapytanie Zamawiający nie odpowiada.
4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej w pkt. 3 i 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej w pkt. 3-5.
7. Odpowiedzi wraz z opisem zapytania (bez podania źródła zapytania) Zamawiający umieści na stronie internetowej.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać Wykonawców, celem wyjaśnienia treści SIWZ.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie, przed terminem składania ofert może zmienić treść SIWZ.
10. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeśli uzna, iż w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takiej sytuacji wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego będą podlegały nowemu terminowi z zastrzeżeniem pkt.6.
11. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej w miejscu udostępnienia SIWZ.
12. **OSOBA UPRAWNIONĄ DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI JEST:** (w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ do 14³⁰):
 1. mgr Leszek Jurek - fax / tel. 81 855 66 08

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin, do którego **Wykonawcy będą związani złożoną ofertą** ustala się na **30 dni** licząc od dnia upływu terminu do składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, na maszynie do pisania lub komputerze na „Formularzu ofertowym” (**Załącznik nr 1 do SIWZ**), zgodnie z wymogami SIWZ oraz ogólnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z Załącznikami winny być ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
3. Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osoby podpisujące ofertę, opieczetowane oraz opatrzone datą zmiany.
5. Oferta oraz wszelkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, opieczetowane oraz datowane. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje uznać informacje zawarte w ofercie jako objęte tajemnicą, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), powinien na pierwszej stronie oferty zawrzeć zapis, które części oferty nie mogą być ujawnione do wiadomości publicznej. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. **Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt VIIA i VIIB SIWZ oraz wypełnione załączniki 1, 2, 4.**
8. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Zaleca się, aby ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami **opatrzyć danymi Wykonawcy oraz napisami:**

**„OFERTA NA USŁUGI SERWISOWANIA TOMOGRAFU KOMPUTEROWEGO
dla SP ZOZ w Lubartowie**

Nr sprawy: SZP/ 28 /2018

Nie otwierać przed2018 r. (uzupełnić - data otwarcia) przed godz. 11:15.

9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić ofertę. Zmiany do złożonej oferty muszą zostać złożone w opakowaniu dodatkowo oznaczonym słowem „ZMIANA“.
10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę składając odpowiednie oświadczenie w opakowaniu dodatkowo oznaczonym napisem „WYCOFANIE“. Do wniosku o wycofanie oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wnioskodawcy. Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje, zgodnie z częścią XI SIWZ w przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia wniosku o wycofanie.

UWAGA: Wykonawca może wykorzystać załączone do SIWZ druki przygotowane przez Zamawiającego (formularz oferty oraz inne Załączniki). W przypadku przygotowania oferty lub złożenia oświadczeń na własnych formularzach muszą one bezwzględnie zawierać wszystkie

rubryki i treść zamieszczone w załączonych do SIWZ wzorach. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać na adres podany w ogłoszeniu o przetargu w Sekretariacie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie przy ul. Cichej 14, nie później niż do dnia 25.10.2018 r. do godz. 11.00.
2. W przypadku przesłania oferty pocztą, decydująca jest data i godzina wpływu do siedziby SPZOZ w Lubartowie potwierdzona pieczęcią kancelaryjną Zamawiającego.
3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie w dniu 25.10.2018 r. o godz. 11:15, w Sali Konferencyjnej, Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie przy ul. Cichej 14.
4. Przy otwarciu ofert mogą być obecne osoby reprezentujące Wykonawców.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert odczytana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania każdej oferty, do wiadomości zebranych podane zostaną: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.
7. Na posiedzeniu niejawnym Komisji oferty będą podlegały badaniu pod względem formalnym. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego z Wykonawców w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat złożonej oferty. Dodatkowe wyjaśnienia winny być udzielane na piśmie.
8. Oferty będą oceniane w oparciu o kryterium podane w części XIII. Oferty oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie podanego kryterium.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Do obliczenia ceny oferty niezbędne jest wypełnienia formularza cenowego (Załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Cena jednostkowa netto winna być zgodna z ceną jaka będzie widniała na fakturze.
3. Ceną podlegającą ocenie jest **CENA OFERTY BRUTTO**. Aby obliczyć cenę oferty brutto należy:
 - 3.1. pomnożyć zamawianą ilość każdej pozycji zamówienia przez oferowaną cenę jednostkową netto;
 - 3.2. do tak obliczonej wartości netto należy dodać wartość podatku VAT (kwotę i wartość podatku VAT należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku, tj. do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomniejsza się, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zaokrągla się do 1 grosza);
 - 3.3 zsumować wartości brutto wszystkich pozycji zamówienia w ramach jednej oferty częściowej.
4. Cenę oferty należy wstawić do „Formularza ofertowego“ (Załącznik nr 1 do SIWZ) słownie i liczbowo bez podatku VAT i z podatkiem VAT.
5. Cena jednostkowa netto obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy takie jak: koszty opakowania, transportu krajowego i zagranicznego, załadunku i rozładunku, ceł, opłat granicznych, ubezpieczenia oraz powinna uwzględniać rabaty i opusty.
6. Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria wyboru ofert

Lp.	KRYTERIUM	RANGA
1	Cena	60,00%
2	Okres gwarancji na wykonaną usługę	12,00%

	przeгляdu lub naprawy	
3	Okres gwarancji na wykorzystane materiały, części i podzespoły do przeglądu i naprawy	12,00%
4	Czas reakcji serwisu (przybycie do Zamawiającego lub rozpoczęcie naprawy zdalnie) od otrzymania zgłoszenia	16,00%

A. PUNKTY ZA CENĘ zostaną wyliczone z następującego wzoru (cenę należy podać w Formularzu oferty – Formularzu cenowym):

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 60\% \times 100$$

Gdzie: C – punkty za cenę wyliczone dla danej oferty;
 C_n – cena brutto najniższa spośród ofert nieodrzuconych;
 C_b – cena brutto badanej oferty;

2.

Sposób obliczenia ceny oferty podany został w pkt. XIII SIWZ.

B. PUNKTY za OKRES GWARANCJI za usługę przeglądu / naprawy, zostaną przyznane odpowiednio:

(minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 6 miesięcy)

UWAGA: przy braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji, do oceny zostanie wzięty pod uwagę minimalny dopuszczalny tj. 6 miesiące)

przy kryterium okres gwarancji: $G = [(G_b - G_{min}) / (G_{max} - G_{min})] \times 12\% \times 100$, gdzie:
 G – przyznane punkty w kryterium okres gwarancji;
 G_b – okres gwarancji badanej oferty;
 G_{min} – minimalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego równy 6 miesięcy;
 G_{max} – maksymalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego równy 12 miesięcy.
 Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 12 punktów.

Minimalny okres gwarancji wynosi 6 miesięcy, maksymalny 12 miesięcy.

Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach (liczby całkowite). W przypadku wpisania przez Wykonawcę wartości mniejszych niż liczby całkowite, np.: części dziesiętnych, setnych itd., Zamawiający dokona zaokrąglenia, z zastosowaniem reguł matematycznych.

W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 6-miesięczny okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 12 miesięcy okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 12 miesięcy.

C. PUNKTY za OKRES GWARANCJI na materiały, części, podzespoły, zostaną przyznane odpowiednio:

(minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 6 miesięcy)

UWAGA: przy braku wskazania przez Wykonawcę okresu gwarancji, do oceny zostanie wzięty pod uwagę minimalny dopuszczalny tj. 6 miesiące)

przy kryterium okres gwarancji: $G = [(G_b - G_{min}) / (G_{max} - G_{min})] \times 12\% \times 100$, gdzie:
 G – przyznane punkty w kryterium okres gwarancji;
 G_b – okres gwarancji badanej oferty;
 G_{min} – minimalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego równy 6 miesięcy;
 G_{max} – maksymalny okres gwarancji określony przez Zamawiającego równy 12 miesięcy.
 Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 12 punktów.

Minimalny okres gwarancji wynosi 6 miesięcy, maksymalny 12 miesięcy.

Zamawiający wymaga podania okresu gwarancji w pełnych miesiącach (liczby całkowite). W przypadku wpisania przez Wykonawcę wartości mniejszych niż liczby całkowite, np.: części dziesiętnych, setnych itd., Zamawiający dokona zaokrąglenia, z zastosowaniem reguł matematycznych.

W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy niż 6-miesięczny okres gwarancji, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku, gdy Wykonawca poda dłuższy niż 12 miesięcy okres gwarancji, ocenie będzie podlegał okres 12 miesięcy.

D. Ocena punktowa w kryterium - **Czas reakcji serwisu** - dokonana zostanie na podstawie zaferowanego przez Wykonawcę w ofercie czasu reakcji serwisu załącznik nr 1 do SIWZ – oferta cenowa) i założonych niżej warunków:

Maksymalny Czas reakcji serwisu wynosi 24 godzin przy założeniu - czas reakcji serwisu to czas od zgłoszenia naprawy do przybycie serwisu do Zamawiającego lub rozpoczęcie naprawy (zdalnie usunięcie awarii) od otrzymania zgłoszenia telefonicznie lub mailem lub fax.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje Czas reakcji serwisu, powyżej przyjętych złożań (tj. maksymalnego czasu reakcji serwisu) przez Zamawiającego, zostanie odrzucona jako niezgodna z wymogami określonymi SIWZ.

Wykonawca otrzyma za zaoferowanie:

24 godziny – 0 pkt.

22 godziny – 2 pkt.

20 godzin – 4 pkt.

18 godzin – 6 pkt.

16 godzin – 8 pkt.

14 godzin – 10 pkt.

12 godzin – 12 pkt.

10 godzin – 14 pkt.

8 godzin – 16 pkt.

Maksymalna liczba punktów w kryterium Czas reakcji serwisu wynosi 16 pkt.

E. Ilość uzyskanych punktów w poszczególnych kryteriach pomnożona zostanie przez wagę kryterium wyrażoną w postaci ułamka dziesiętnego. Wyliczenie ostatecznej ilości punktów dla rozpatrywanej oferty nastąpi wg wzoru:

$$S = C + G1 + G2 + RS$$

Gdzie: S – ocena końcowa;

C – punkty za cenę;

G1 – punkty za okres gwarancji usługi;

G2 – punkty za okres gwarancji użytych materiałów części, podzespołów;

RS – czas reakcji serwisu

3. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą łączną ilość punktów.
4. **Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.**

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ
DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp lub w terminie 10 dni – jeżeli

zostało przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem wskazanych terminów w przypadkach określonych w art. 94 ust.2 ustawy Pzp

2. Osoba podpisująca umowę powinna legitymować się stosownym pełnomocnictwem.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Ogólne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

XVIII. ZMIANA UMOWY

Zamawiający dopuszcza następujące przesłanki do zmiany warunków zawartej umowy:

Warunki umowy, w tym dotyczące możliwości zmiany jej zapisów określa Załącznik nr 5 do SIWZ

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W przedmiotowym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP.

XX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

XXI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje.

XXII. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 6 I 7

Zamawiający nie przewiduje.

XXIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXIV. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

e-mail: przetargi@spzoz-lubartow.pl

XXV. INFORMACJE DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

Zamawiający nie przewiduje .

XXVI. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje.

XXVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa i informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Udostępnianie zainteresowanym ww. dokumentów odbywać się będzie po złożeniu pisemnego wniosku i wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego urzędowania.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik nr 1 – „Formularz ofertowy”

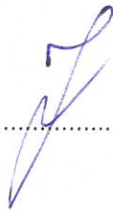
Załącznik nr 2 - 4 Oświadczenia

Załącznik nr 5 – Ogólne warunki umowy - projekt

Załącznik nr 6 – Wykaz usług

Załącznik nr 7 – Wykaz osób

Sporządził:



Zatwierdził:

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubartowie

mgr Łukasz Semeniuk

.....

